

Confirmação de Aquisição ou Renovação de Licença para a utilização de Fonte de Código de Barras

_____ de _____ de 20____.

A Empresa/Pessoa (Razão Social ou Pessoa Física):
....., portador(a) do CNPJ/CPF:
com sede social em
....., VEM CONFIRMAR POR MEIO DESTES DOCUMENTOS, ATRAVÉS DO(A)
Solicitador(a) Responsável:.....
Telefone: E-mail:
a () AQUISIÇÃO () RENOVAÇÃO, DO SERVIÇO ABAIXO RELACIONADO:

1) PADRÃO DO CÓDIGO DE BARRAS (Assinale com "X"):

- () Código 2 de 5
- () Código 39 ou () BARCODE 93
- () Codabar
- () Código 128 ____ (A, B ou C)
- () EAN-13/8: () Já possui registro numérico do Produto () Ainda não possui registro numérico do Produto
- () POSTNET
- () CMC7

2) Formato de Arquivo:

() TrueType () PostScript () PCL () FNT - Metacode () AFP

3) Perfil para a Aquisição (de acordo com a Tabela de Preços Padrão):

Número de Licenças: ____

Período de Contratação (1, 2, 3, 4 Anos ou PI (Período Ilimitado)): ____

4) Quantidade de horas para a personalização do Código de Barras:

(Somente em caso de necessidade)

Horas: ____ (Preço por hora: R\$ 125,00 (Quantidade mínima de horas: 2))

5) Valor total calculado:

R\$ _____

6) Solicite seu "Boleto Bancário" através do e-mail: comercial@stsprint.com.br

- Ou se preferir, poderá fazer DOC/TED/Transferência/Depósito Bancário

Banco Unibanco (409)

Agência: 1276

Conta Corrente: 131281-3

Razão Social: Suporte Total Serviços de Software Ltda.

CNPJ: 03.396.599/0001-12

Após a realização do pagamento, nos encaminhe cópia do comprovante via Fax juntamente com a proposta devidamente preenchida e assinada.

Seu material técnico será enviado em até 6 horas úteis.

Em até cinco dias úteis, você estará recebendo a Nota Fiscal de Serviços, juntamente com a Licença de Uso e o Certificado de Garantia.

Por ser verdade as informações contidas nessa solicitação, o responsável pelo pagamento deste serviço assina abaixo:

Assinatura e Carimbo

Nome:

RG:

Data: ____/____/____